



Eigenständig im Team arbeiten? Das ist möglich bei der SPITEX!

Arbeiten bei der Spitex bedeutet vor allem Selbständigkeit – und trotzdem bist du Teil eines Teams.

Bist du eigenständig, motiviert und übernimmst gerne Verantwortung? Dann suchen wir genau dich zur Ergänzung unseres Teams.

Assistent/ Assistentin Gesundheit und Soziales (AGS) EBA, 60 – 80% nach Vereinbarung

Deine Aufgaben

- Du bist zuständig für eine optimale Pflege und Betreuung unserer Klientinnen und Klienten
- Du führst pflegerische Verrichtungen selbständig gemäss betrieblichen Vorgaben durch.
- Du bringst dich in der aktiven Zusammenarbeit mit unserem interprofessionellen Team ein und vertrittst die Anliegen der Klientinnen und Klienten.

Dein Profil

- Abgeschlossene Ausbildung Assistent/in Gesundheit und Soziales EBA
- Gute Deutschkenntnisse mündlich und schriftlich sowie Kommunikationsfähigkeit
- Selbständige, verantwortungsvolle und flexible Arbeitsweise
- Zeitgemässe IT-Anwenderkenntnisse
- Führerausweis Kat. B

Unser Angebot

Es erwartet dich eine spannende Herausforderung mit einer hohen Selbständigkeit.

Du übernimmst Verantwortung innerhalb deines Fachbereichs, bist aber in ein interdisziplinäres, engagiertes und kollegiales Team eingebunden.

Fixe Arbeitstage sind möglich – nimm mit uns Kontakt auf!

Kontakt

Wir freuen uns Sie kennen zu lernen.
Elisabeth Schletti, Leiterin Zentrale Dienste
Telefon 034 420 29 29.

Deine vollständige schriftliche Bewerbung sendest du an e.schletti@spitexburgdorf.ch oder per Post

Spitex Burgdorf-Oberburg
Elisabeth Schletti, Farbweg 11, 3400 Burgdorf